

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
ЗАВЕДУЮЩЕГО МБДОУ № 105:
Н.Н.Меньшова



СОГЛАСОВАНО
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
МБДОУ № 105 М.Н.Орлова
от 23.09.14 №

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ) МБДОУ № 105 И ИХ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Г. АНГАРСК

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) МБДОУ № 105 И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности ДОУ, права и обязанности обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников); регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом ДОУ.

1.4. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников) и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: обучающимися (воспитанниками) и их родителями (законными представителями) педагогическими работниками ДОУ.

1.7. Настоящие Правила утверждены заведующим с учетом мнения Управляющего совета ДОУ.

1.7. Текст настоящих правил размещается на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в сети интернет.

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ДОУ

2.1. Прием в ДОУ осуществляется на основании Правил приема в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 105.

2.2. Отчисление обучающегося определяется Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) регламентируемых Постановлением главы Администрации АМО от 30.03.2012г. № 568-па «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования».

2.3. Приём ребенка в ДОУ осуществляется на основании следующих документов:

- ◆ Приказа Учредителя в лице Управления образования ААГО о зачислении обучающихся (воспитанников) в ДОУ;
- ◆ медицинского заключения;

- ◆ заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка.

2.4. Родители (законные представители) предоставляют письменное информированное согласие на социально-психологическое и логопедическое сопровождение воспитанников, на обработку персональных данных своих детей.

2.5. При зачислении ребёнка в МБДОУ между родителями (законными представителями) и МБДОУ заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в МБДОУ, а также расчёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в МБДОУ и выплата компенсаций. Настоящими Правилами внутреннего распорядка данные вопросы не регламентируются.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

3.1. ДОУ работает 5 дней в неделю с 07.00 до 19.00 часов кроме выходных и нерабочих праздничных дней. Санитарный день один раз в квартал. В ДОУ функционирует 10 групп; организовано 12 часовое пребывание детей в возрасте от 2 лет до 7 лет включительно.

3.2. Предельная наполняемость групп общеразвивающей и компенсирующей направленности устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. и условиями ДОУ. В логопедическую группу осуществляется прием детей 2-х возрастов с 5 до 7 лет.

ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

3.3. ДОУ организует гибкий режим для обучающихся (воспитанников) в адаптационный период.

3.4. Посещение обучающимися (воспитанниками) учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- ◆ текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- ◆ капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- ◆ в случае наложения карантина на группу, приём обучающихся (воспитанников) после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

4. РЕЖИМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

4.1. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента обучающихся (воспитанников) и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

Образовательный процесс в ДООУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- ◆ продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- ◆ каникулярный период – 1 неделя в середине года;
- ◆ летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

4.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДООУ.

4.3. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

4.5. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26.

4.6. Продолжительность НОД составляет:

- ◆ в группе раннего возраста – 10 минут;
- ◆ в младшей группе – 15 минут;
- ◆ в средней группе – 20 минут;
- ◆ в старшей группе – 25 минут;
- ◆ в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).

4.7. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для детей 5-7 лет. Для детей 2-го и 3-го года жизни 2-3 раза в неделю по подгруппам (п.12.4; 12.5 СанПиН 2.4.1.3049-13).

5. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

5.1. Прием детей в ДООУ осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

5.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

5.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от

врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.7. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

5.8. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по нормам, утвержденным СанПиН.

5.9. Категорически запрещено приносить в ДОУ продукты питания, для угощения обучающихся (воспитанников).

5.10. Родители должны строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОУ:

- ◆ одежда обучающихся (воспитанников) должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- ◆ одежда обучающихся (воспитанников) подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- ◆ одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- ◆ обучающимся (воспитанникам) запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- ◆ обучающиеся (воспитанники) должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется обучающимися (воспитанниками) в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- ◆ обучающиеся (воспитанники) должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- ◆ обувь обучающихся (воспитанников) должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обучающиеся (воспитанники) должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- ◆ головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

6.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

6.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

6.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении МБДОУ.

6.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.7. Запрещено давать ребёнку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.8. Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

6.9. В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери, за сохранность украшений ДОУ ответственности не несет.

6.10. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

6.11. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции РФ по г. Ангарску.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на:

- ◆ предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- ◆ обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
- ◆ посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОУ;
- ◆ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ◆ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ◆ каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.1-2.2 настоящих Правил);
- ◆ перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- ◆ бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- ◆ пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДООУ;
- ◆ развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ◆ поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- ◆ благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2. Обучающиеся (воспитанники) обязаны:

- ◆ добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДООУ;
- ◆ уважать честь и достоинство других обучающихся (воспитанников) и работников ДООУ;
- ◆ бережно относиться к имуществу ДООУ.

7.3. Обучающимся (воспитанникам) запрещается:

- ◆ приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);
- ◆ приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- ◆ применять физическую силу в отношении других воспитанников.

8. ПООЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

8.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к обучающимся (воспитанникам) могут быть применены следующие виды поощрений:

- ◆ объявление благодарности обучающемуся (воспитаннику);
- ◆ направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника);
- ◆ награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- ◆ награждение ценным подарком.

9. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав обучающихся (воспитанников) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- ◆ направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников);
- ◆ использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.